

รายงานการประชุมบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน

ครั้งที่ ๖ /๒๕๕๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕

ณ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นายสุธี บุญญะถิติ | รอง ผอ..สพป.สฎ. เขต ๓ |
| ๒. นายอำนาจ กาหวังนะ | รอง ผอ. สพป.สฎ. เขต ๓ |
| ๓. นางสาวสุภัคกมล ชินวงศ์ | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน |
| ๔. นายสถิต จันทวี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาวพิมพ์ดาว ศุภผล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางเลิศลักษณ์ ขจรจวบ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |
| ๗. นางณัฐฉิรินทร์ ขลุตสกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ |
| ๘. นายวิชัย ชัยสงคราม | ครู ช่วยราชการ สพป.สฎ. เขต ๓ |
| ๙. นางจันทนา วุฒิสมาน | อัตราจ้าง ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๑๐. นางสาวตรีวรงค์ สุขอ่อน | อัตราจ้างเหมาบริการตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายอำนาจ กาหวังนะ รอง ผอ. สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๓ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ กล่าวขอบคุณบุคลากรทุกคนที่ได้เข้าร่วมในพิธีจัดงานวันครู
๑.๒ การจัดงานศิลปหัตถกรรม ระหว่างวันที่ ๒๕ -๒๗ มกราคม ๒๕๕๕ ณ เมืองทองธานี กรุงเทพมหานคร ซึ่งคุณชุมพล กาหวังนะ ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพานักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนระดับภาค ไปแข่งขันในระดับประเทศ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ การจัดสวัสดิการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งคณะกรรมการได้ประชุมปรึกษาหารือแล้ว ได้ข้อสรุปว่าในเบื้องต้นจะมีการเปิดให้เข้าร้านสวัสดิการของสำนักงานเขตพื้นที่ โดยคิดค่าน้ำ - ค่าไฟ ในอัตราค่าเช่า เดือนละ ๕๐๐ บาท หลังจากได้ดำเนินการผ่านไปแล้วประมาณ ๖ เดือน จึงจะตกลงในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง

๑.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้สนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรมงานวันเด็ก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ การเปลี่ยนแปลงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เนื่องจากได้มีการเปลี่ยนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| - ศ ดร. สุชาติ ธาดาธำรงเวช | รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ |
| - นายศักดา คงเพชร | รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ |

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานงานการประชุมครั้งที่ ๕ /๒๕๕๕

รับรองรายงานงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๕) ซึ่งได้สรุปสาระสำคัญของ
การประเมิน

๑. ผู้รับการประเมินดำเนินการประเมินตนเองตามแบบที่กำหนดและจัดส่งให้ผู้อำนวยการกลุ่ม/
หน่วย ที่รับผิดชอบดูแลกลุ่มนั้นๆ

๒. คณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ ดำเนินการประเมิน

๓. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการส่งผลการประเมินให้แต่ละกลุ่มที่รับผิดชอบดูแล
กลุ่มนั้นๆ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการดำเนินการพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับ
มาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕. นำเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ (ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตาม มาตรา ๕๓ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑)

๖. นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนเงินเดือน เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามวงเงินที่
ได้รับจัดสรร

๗. นำเสนอ อ.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบ

๘. จัดทำคำสั่งและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

๓.๒ คำสั่งมอบหมายงานกลุ่มนโยบายและแผน

ขณะนี้ ผอ.สพป.สฎ. เขต ๓ ได้ลงนามในคำสั่งมอบหมายงานของกลุ่มนโยบายและแผน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ ในการจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ดังกล่าวได้มีการปฏิบัติงานจากกลุ่มอื่นซึ่งได้รับมอบหมายให้
กลุ่มนโยบายและแผนดำเนินการ และมีภารกิจงานของกลุ่มนโยบายและแผนที่ต้องส่งมอบให้กลุ่มอื่นดำเนินการ ดังนี้
. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการซึ่งเป็นภารกิจของกลุ่มงานนโยบายและแผน มอบหมายให้
กลุ่มอำนวยการ

- การถ่ายโอนสถานศึกษา รับโอนจากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผอ.กลุ่มนโยบายและแผนได้
พิจารณาแล้วมอบหมายให้คุณณัฐนันท์ ขลุตสกุล เป็นผู้ดำเนินการ

สำหรับภารกิจงานที่ต้องส่งมอบระหว่างกลุ่ม ให้ดำเนินการส่งมอบแฟ้มงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

๓.๓ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานและวางแผนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่างๆ

๓.๓.๑ กลุ่มงามติดตามประเมินผลและรายงาน

- การประเมินความพึงพอใจ ได้จัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจได้แจ้งให้ทุกโรงเรียนแจ้งแล้ว

- การดำเนินการเลิกโรงเรียน ได้กำหนดให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านควนบก วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕

๒. โรงเรียนบ้านคลองลำปลา วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕

๓. โรงเรียนวัดปัญญาราม วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๕

- รายงานการดำเนินงานประจำปี ๒๕๕๔ ได้จัดทำต้นฉบับเรียบร้อยแล้ว และจะได้เตรียมการในการจัดทำ Power point เพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตาม และผู้ตรวจราชการต่อไป

๓.๓.๒ กลุ่มงานนโยบายและแผน

- เตรียมการในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจุดเน้นของ สพป.
- การคัดเลือกโรงเรียนขนาดเล็กสู่ศูนย์การเรียนรู้คุณภาพ
- การจัดสรรงบประมาณค่าพาหนะนักเรียน

๓.๓.๓ กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ

- ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการเทคโนโลยีระดับเขตพื้นที่การศึกษา กำลังรอการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณ

- เสนอควรมีการจัดการพื้นที่ให้ร.ร.ในสังกัดได้ฝากข้อมูลในเว็บไซต์

๓.๓.๔ การงานวิเคราะห์งบประมาณ

- ขอดังงบประมาณ งบลงทุนปี ๒๕๕๖ สพฐ.กำหนดส่งวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕
- อัตราจ้างครูวิกฤต ขณะนี้ครูอัตราจ้างลาออก จำนวน ๒ อัตรา อัตราว่างต้องส่งคืน สพฐ.
- งบแปรรูป ๓๓ โรงเรียนได้ดำเนินการเสนอโครงการเพื่อของบประมาณผ่านสมาชิกสภาผู้

แทนราษฎรในเขตพื้นที่ และได้นำสำเนาหนังสือมารวบรวมไว้ที่ สพป. จำนวน ๑ ชุด ซึ่งการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปคือการรอการแจ้งจาก สพฐ. ว่าโรงเรียนได้รับการจัดสรรงบแปรรูปบ้าง และได้นัดแนะให้โรงเรียนมาดำเนินการจัดทำคำของบประมาณอีกครั้งหนึ่ง

๓.๓.๕ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

- การแจ้งหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขอขยายชั้นเรียน
- การเตรียมการในการประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา คาดว่าประมาณกลางเดือน

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ซึ่งจะนำรายละเอียดเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ/การเลิกสถานศึกษา/และการจัดสรรโอกาสการเข้าเรียนเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา

๓.๓.๖ กลุ่มงานธุรการ

- ระบบ e-filling และ e - office ต้องเปิดทุกวัน (รอบเช้า - บ่าย)
- การบันทึกรายงานประชุมภายในกลุ่ม ให้ศึกษาวิธีการและระเบียบที่เกี่ยวข้องมอบหมายให้นางสาวตรีวรารักษ์ สุขอ่อน ดำเนินการโดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของนางสาวพิมพ์ดาว ศุภผล
- การจัดเก็บหนังสือราชการ ให้จัดทำแฟ้มงานเพื่อความเป็นระเบียบและสะดวกในการค้นหา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกลุ่มนโยบายและแผน

ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๕) สพป.กำหนดให้ส่งตัวตัวชี้วัดและผลงาน จำนวน ๔ -๗ ชิ้น สำหรับกลุ่มนโยบายและแผนข้อตกลงการปฏิบัติงานภายในกลุ่ม ดังนี้

๑. ในการเสนอผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๔ -๗ ตัวชี้วัด กำหนดให้ทุกกลุ่มงานส่งตัวชี้วัดแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดตามภารกิจงานของกลุ่มนโยบายและแผน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ ผอ.กลุ่มได้

ถ่ายทอดสู่

บุคลากรที่รับผิดชอบอย่างน้อยคนละ ๒ ตัวชี้วัด ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) กลุ่มงานนโยบายและแผน
 - การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒) กลุ่มงานติดตาม ประเมิน และรายงาน
 - การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔
 - การจัดทำแผนกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน/นโยบาย
- ๓) กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ
 - การจัดทำทะเบียนคุมงบประมาณ
 - การจัดทำคู่มือบริหารงานงบประมาณ
- ๔) กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ
 - ข้อมูลสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๕๔
- ๕) กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
 - เอกสารแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป.
 - คู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ ตัวชี้วัดตามภารกิจงานที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผลงานโดดเด่น (เลือกตามความสนใจ)

ให้ทุกกลุ่มส่งเอกสารการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตามเอกสารที่แจกให้ โดยกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวตรีวรงค์ สุขอ่อน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวสุภัคกมล ชินวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน